



COMUNE DI MARANO SUL PANARO
Provincia di Modena

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 46 del 30/11/2020

Adunanza ORDINARIA – Prima convocazione – Seduta Pubblica.

OGGETTO: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MARANO S.P, SAVIGNANO S.P E VIGNOLA PER LA GESTIONE DI UN UFFICIO TRIBUTI UNICO ASSOCIATO - APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventi** addì **trenta** del mese di **novembre** alle ore **20:30** nella sala delle adunanze consiliari, è stato convocato previa l'osservanza di tutte le formalità di legge, il Consiglio Comunale.

Il SEGRETARIO COMUNALE MARTINI MARGHERITA, che partecipa alla seduta, ha provveduto all'appello da cui sono risultati presenti n. **12** Consiglieri (giusto verbale di deliberazione n. **43** del **30/11/2020**).

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. GALLI GIOVANNI – nella sua qualità di SINDACO, ha assunto la Presidenza e ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione degli argomenti scritti all'ordine del giorno.

Risultano presenti gli Assessori: Zanantoni Rita.

Successivamente il SINDACO introduce la trattazione dell'argomento iscritto al punto n. 4 all'ordine del giorno a cui risultano presenti i Signori Consiglieri:

GALLI GIOVANNI	Presente
MAZZUCCHI ALESSANDRA	Presente
ADANI ANDREA	Presente
TONDI CHRISTIAN	Presente
TRENTI ADRIANO	Presente
ANCORA MARTINA	Presente
DI PALMA LUCA	Presente
CORSINI FAUSTO	Assente
RINALDINI ARIANNA	Presente
GIANAROLI GIAN LUCA	Presente
LEONELLI VIRGINIO	Presente
BALDACCINI STEFANO	Presente
PIGNATTI ALESSANDRO	Presente

PRESENTI N. 12

ASSENTI N. 1

OGGETTO: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MARANO S.P , SAVIGNANO S.P E VIGNOLA PER LA GESTIONE DI UN UFFICIO TRIBUTI UNICO ASSOCIATO – APPROVAZIONE.

La seduta si svolge in videoconferenza secondo quanto previsto dall'art 73 del D.L. 18/2020 e dal provvedimento Sindacale n. 2 del 16/04/2020, ad oggetto "MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE IN VIDEOCONFERENZA DURANTE LO STATO DI EMERGENZA DETERMINATO DALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19".

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- i comuni di Savignano sul Panaro e Vignola hanno costituito dal 1.7.2015 mediante convenzione un ufficio tributi associato in cui vengono condivise le risorse umane e strumentali e, progressivamente, gli strumenti di regolamentazione dei tributi comunali (approvata con deliberazione consiliare del comune di Savignano n. 77 del 23.12.2014 e n 84 del 16/12/2014 per il comune di Vignola);
- il comune di Marano sul Panaro, con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 09.06.2015 manifestò interesse a partecipare alla gestione associata.
- tale intento venne accolto favorevolmente dai comuni di Savignano e Vignola (rispettivamente deliberazioni della giunta comunale n. 131/2015 e n.138/2015);
- che questa gestione associata venne prorogata con delibere GC n. 7 del 04.01.2017, n. 53 del 28.06.2017 e n. 81 del 24.10.2017 fino al 31/12/2017;
- con delibera del Consiglio Comunale n. 78 del 23/12/2019 (Vignola) e n. 87 del 23/12/2019 (Savignano) i comuni di Vignola e Savignano sul Panaro diedero vita ad un ufficio tributi unico;

PREMESSO INOLTRE che l'articolo 30 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recita: "*Allo scopo di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni. Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie.....*

Le convenzioni di cui al presente articolo possono prevedere anche la costituzione di uffici comuni, che operano con personale distaccato dagli enti partecipanti, ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli enti partecipanti all'accordo, ovvero la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti".

PRESO ATTO che, sulla base della positiva esperienza della gestione associata tra i comuni di Vignola e Savignano, le amministrazioni dei Comuni di Vignola, Savignano sul Panaro e Marano sul Panaro hanno concordato di costituire un Ufficio Tributi Unico, che consente:

- l'adozione di regolamenti tendenzialmente omogeni fatta salva la necessaria tutela delle specificità di ciascun territorio;
- la regolamentazione unitaria dei procedimenti e delle attività e la definizione di una modulistica comune;
- il coordinamento delle attività di recupero dell'evasione tributaria e delle attività di formazione dei dipendenti;
- il contenimento della spesa di personale, anche attraverso la previsione di un responsabile unico.
- la razionalizzazione della gestione delle risorse umane, la valorizzazione e specializzazione delle stesse;
- la rotazione e l'interscambio del personale;
- un maggior grado di soddisfacimento del servizio ai contribuenti con la promozione di

servizi on line.

ESAMINATO lo schema di convenzione, che prevede durata quinquennale, disciplina l'organizzazione dei servizi e l'impiego del personale e definisce la ripartizione dei costi;

EVIDENZIATO, che il riparto dei costi determina una spesa a carico del Comune di Marano sul Panaro pari a circa euro 600,00 annui, già prevista nel bilancio pluriennale 2020/2022;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 59 in data 17.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2019/2021;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 17.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

UDITA l'illustrazione della convenzione da parte del Sindaco Giovanni Galli e dell'Assessore al bilancio dott. Adriano Trenti;

UDITE le richieste di chiarimenti del Consigliere Gian Luca Gianaroli ("Uniti per Marano"), al quale replicano il Sindaco, l'Assessore Trenti ed il Consigliere Tondi (maggioranza);

DATO ATTO che la registrazione degli interventi e delle dichiarazioni dei Consiglieri costituisce resoconto della seduta, ex art.75, comma 6, del Regolamento del Consiglio comunale e che ai sensi dell'art 78 comma 6 del medesimo Regolamento essa è depositata presso l'Ufficio di Segreteria comunale e consultabile anche tramite il sito Internet del comune;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Segretario comunale, ed in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio finanziario;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

DATO ATTO che i partecipanti sono stati identificati con certezza e che sono stati assicurati la regolarità dello svolgimento della seduta e delle funzioni di cui all'art 97. del T.U. Enti Locali;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per appello nominale;

DELIBERA

- 1) Di approvare lo schema di convenzione di durata quinquennale (2021-2025) per la costituzione di un Ufficio Tributi Unico Associato tra i Comuni di Vignola, Marano sul Panaro e Savignano sul Panaro, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare mandato al Segretario Comunale Margherita Dott.ssa Martini per la sottoscrizione della convenzione in rappresentanza del Comune.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere in merito e dare avvio all'attività della gestione associata, con votazione unanime favorevole, espressa per appello nominale,

DELIBERA

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



COMUNE DI MARANO SUL PANARO
Provincia di Modena

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
GALLI GIOVANNI

IL SEGRETARIO COMUNALE
MARTINI MARGHERITA

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI VIGNOLA, IL COMUNE DI
SAVIGNANO SUL PANARO ED IL COMUNE DI MARANO SUL PANARO
PER LA GESTIONE DI UN UFFICIO TRIBUTI UNICO ASSOCIATO**

L'anno duemilaventi (2020), addì _____ del mese di
dicembre, in Vignola nella Sede municipale,

TRA

Il Comune di Vignola, rappresentato dal Dirigente del Servizio Finanziario
Stefano dott. Chini;

Il Comune di Savignano sul Panaro, rappresentato dal segretario comunale
Paolo dott. Dallolio;

Il Comune di Marano sul Panaro, rappresentato dal segretario comunale
Margherita dott.sa Martini;

Premesso che con conformi deliberazioni dei Consigli Comunali il
Comune di Vignola, il comune di Marano sul Panaro ed il Comune di
Savignano hanno disposto di costituire l'Ufficio Tributi Unico con obiettivi di
miglioramento dei servizi ai contribuenti, coordinamento delle attività di
recupero dell'evasione tributaria e contenimento della spesa;

Premesso che i comuni di Savignano sul Panaro e Vignola hanno dato vita,
dall'anno 2015, ad un ufficio tributi associato in cui vengono condivise le
risorse umane e strumentali e, progressivamente, gli strumenti di
regolamentazione dei tributi comunali;

- che tale operazione ha rappresentato un'occasione di razionalizzazione
dell'utilizzo del personale, di miglioramento della qualità dei servizi e di
contenimento della spesa di personale;

- che con le deliberazioni dei consigli comunali sopra richiamate il Comune di
Vignola e il Comune di Savignano hanno disposto di proseguire la gestione in
forma associata del servizio Tributi nel rispetto dei principi degli Statuti
comunali e in continuità con le forme di collaborazione già attivate;

- che la presente convenzione permette quindi di proseguire la
collaborazione già attivata tra gli enti, secondo quanto previsto dall'art. 30
del D.Lgs. 267/2000;

Ciò premesso, tra le parti si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1

FINALITA' E OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Marano sul Panaro, il Comune di Savignano sul Panaro ed il
Comune di Vignola stabiliscono con la presente convenzione di svolgere tutte
le funzioni relative alla gestione delle rispettive entrate tributarie così come
definite dal legislatore alla data del 31/12/2020 mediante l'Ufficio Tributi
Unico con esclusione della addizionale IRPEF comunale e le attività
riconducibili alla TARI/Tares del comune di Marano sul Panaro che continuerà
a gestire autonomamente. Per le eventuali modifiche legislative sulla natura
tributaria di alcune entrate la Giunta Comunale adotterà gli opportuni
provvedimenti.

La costituzione di un ufficio unico ha lo scopo di realizzare lo svolgimento coordinato delle attività previste per l'espletamento di tali funzioni attraverso l'impiego ottimale del personale e delle risorse strumentali assegnate, uniformando comportamenti e metodologie di intervento al fine di migliorare la qualità del servizio.

La costituzione di un ufficio unico consente:

- l'adozione di regolamenti tendenzialmente omogenei fatta salva la necessaria tutela delle specificità di ciascun territorio;
- la regolamentazione unitaria dei procedimenti e delle attività e la definizione di una modulistica comune;
- il coordinamento delle attività di recupero dell'evasione tributaria e delle attività di formazione dei dipendenti;
- il contenimento della spesa di personale, anche attraverso la previsione di un responsabile unico.
- la razionalizzazione della gestione delle risorse umane, la valorizzazione e specializzazione delle stesse;
- la rotazione e l'interscambio del personale;
- un maggior grado di soddisfacimento del servizio ai contribuenti con la promozione di servizi on line.

ART. 2 FUNZIONI E SERVIZI

Ciascuna Amministrazione mantiene le proprie prerogative sulle politiche tributarie.

La presente convenzione ha per oggetto le funzioni inerenti la gestione dei tributi, compresa la riscossione, in base a quanto previsto dalla normativa vigente.

ART. 3 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO, SEDE DI LAVORO E STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La sede dell'ufficio unico e quindi del back office unico è presso il comune di Vignola. Sono previsti tre sportelli aperti all'utenza, uno a Vignola, uno a Savignano ed uno a Marano.

Gli orari di apertura e le modalità di accesso degli sportelli sono demandate ad un atto di organizzazione da parte del responsabile dell'ufficio unico.

Il back office svolgerà le seguenti attività dotandosi di software omogenei:

- gestione delle procedure amministrative e regolamentari curandone in particolare l'omogeneizzazione tra gli enti;
- aggiornamento delle banche dati con le informazioni trasmesse e/o reperite da altri organi dello Stato (agenzia del territorio) o da altri uffici comunali (anagrafe, UT, SUAP);
- riscossione dei tributi comunali;
- recupero dell'evasione e dell'elusione attenendosi a criteri predefiniti al fine di promuovere l'omogeneizzazione delle attività di recupero ed al fine di prevenire fenomeni di corruzione;
- gestione delle procedure fallimentari e concorsuali per quanto riguarda i tributi comunali;
- avvio delle pratiche di riscossione coattiva.

Ciascuno sportello svolgerà le seguenti attività:

- ricevimento e rapporto con il pubblico garantendo l'assistenza indifferentemente ai cittadini dei tre comuni;
- aggiornamento della banca dati in relazione alle informazioni acquisite dal contribuente o dall'anagrafe comunale;
- contatti telefonici e informatici con il contribuente;
- aggiornamento dei dati dello sportello telematico (link-mate) abilitando i contribuenti che ne faranno richiesta e rispondendo ai conseguenti quesiti degli utenti.

ART. 4

RESPONSABILITA' E ORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO UNICO

Il responsabile dell'Ufficio Tributi Unico è individuato di comune accordo dagli enti nell'attuale Responsabile dell'Ufficio Tributi Unico, dipendente del Comune di Savignano sul Panaro.

I provvedimenti di nomina e revoca del responsabile spettano alle singole Amministrazioni aderenti alla convenzione.

Il personale addetto all'ufficio unico rimane alle dipendenze di ciascun ente e verrà organizzato e gestito dal responsabile. Il personale potrà essere destinato a prestare servizio indifferentemente nei tre sportelli dell'ufficio unico; il tempo destinato agli eventuali spostamenti rientra nel tempo lavoro.

ART. 5

RIPARTIZIONE DEGLI ONERI FINANZIARI

Le **spese di funzionamento dei singoli sportelli** (utenze, prodotti di consumo, ecc) come le spese per la gestione dei tributi (aggi, spese postali, spese per la riscossione coattiva, convenzioni per l'acquisizione di banche dati, quote associative, spese di giudizio ecc) sono ascritte direttamente ai singoli enti cui fanno riferimento;

La spesa complessiva per il trattamento economico fondamentale dei dipendenti assegnati al servizio unico verrà invece suddivisa in base al rapporto tra la popolazione del singolo comune e la somma complessiva della popolazione dei tre comuni (Vignola 64,00%, Savignano 23,00%, Marano 13,00%) con l'introduzione di due correttivi:

- 1) 2,20% della spesa complessiva di personale a favore del comune di Vignola (61,80%) per tener conto del servizio che il comune di Vignola svolge a favore degli altri due comuni in relazione alla messa a disposizione dell'ufficio di back office e del personale del comune di Vignola che di norma collabora al presidio di detto ufficio. Il comune di Savignano (24,00%) e Marano (14,20%) si faranno carico, incrementando dell'1% e dell'1,20% la propria quota di partecipazione alla spesa;
- 2) Una somma quantificabile in Euro 15.000,00 annua formata per 4/5 da spesa di personale ed 1/5 di PO (pari al 18,5% dell'indennità di PO complessiva) per tener conto della gestione della tassa rifiuti che grava solo sul comune di Savignano. Il beneficio verrà ripartito tra i comuni di Vignola (83%) e Marano (17%) in base al rapporto della popolazione di ciascun comune rispetto alla popolazione complessiva dei due comuni.

Le modalità di suddivisione potranno essere variate con conformi deliberazioni delle Giunte Comunali, con effetto dall'esercizio successivo. La gestione unica consente a ciascun ente di effettuare piccole spese di economato a vantaggio dell'intero servizio unico fino ad un importo massimo annuo di Euro 500,00 senza la necessità di rendicontare e ripartire la spesa.

ART.6

PREVISIONE, RENDICONTO E RIMBORSO SPESE

La Struttura Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli, all'inizio di ogni esercizio finanziario, presenterà ad ogni Ente una previsione di spesa a carico di ciascun e dell'importo da versare/introitare dall'altro Ente, determinato dalla spesa di cui all'art. 5 al netto degli oneri stipendiali corrisposti ai propri dipendenti assegnati all'ufficio unico.

L'anno successivo, a consuntivo, si redigerà apposito rendiconto al fine di determinare gli importi definitivi di cui sopra.

ART. 7

RISORSE DELL'UFFICIO UNICO

Con la presente convenzione ciascun ente consente l'utilizzo dei propri dipendenti, mezzi e attrezzature assegnati all'ufficio unico anche al di fuori del proprio territorio e comunque nell'ambito dei territori dei Comuni convenzionati, in base alle richieste che saranno avanzate dal responsabile.

I beni strumentali all'esercizio delle funzioni convenzionate di cui i Comuni sono dotati all'atto della stipula della presente convenzione, restano di loro rispettiva proprietà; ne viene autorizzato l'uso gratuito da parte dell'ufficio unico, limitatamente alle attività oggetto della presente convenzione.

ART. 8

VALUTAZIONE DELL'ATTIVITA' GESTIONALE SVOLTA

Il Funzionario Responsabile informerà in merito all'andamento delle attività svolte e resterà a disposizione dei rispettivi Organi Collegiali in tutte le situazioni ritenute necessarie.

La consultazione fra i comuni convenzionati avverrà mediante i sindaci o gli assessori competenti per materia.

ART. 9

RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere fra gli Enti in relazione alla presente convenzione saranno rimesse ai rispettivi Segretari Generali.

In ogni caso verrà sempre esperito il tentativo di conciliazione; solo nel caso in cui il tentativo di bonario componimento dovesse risultare infruttuoso l'eventuale controversia sarà devoluta al Giudice Ordinario del Foro di Modena.

ART. 10

DURATA, RINNOVO E RECESSO

La presente convenzione ha durata dall'1/1/2021 al 31/12/2025 e potrà essere rinnovata mediante conformi deliberazioni dei consigli comunali.

Potrà essere sciolta anticipatamente in modo consensuale su conforme decisione dei consigli comunali entro il 30 settembre, con effetto dal 1 gennaio dell'anno successivo

Rimane ferma ed impregiudicata la facoltà di ogni Comune di recedere dall'accordo mediante deliberazione consiliare prima della scadenza, entro il 30 settembre, con effetto dal 1 gennaio dell'anno successivo.

Letto, approvato e sottoscritto con firme digitali.
Il Dirigente del Servizio Finanziario del Comune di Vignola
Stefano Chini

Il segretario comunale del Comune di Savignano sul Panaro
Paolo Dallolio

Il segretario comunale del comune di Marano sul Panaro
Margherita Martini



COMUNE DI MARANO SUL PANARO

Provincia di Modena

Proposta N. 2020 / 452
UNITA' PROPONENTE Segretario Comunale

OGGETTO: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MARANO S.P , SAVIGNANO S.P E
VIGNOLA PER LA GESTIONE DI UN UFFICIO TRIBUTI UNICO ASSOCIATO -
APPROVAZIONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Marano sul Panaro, 25/11/2020

IL RESPONSABILE DI SETTORE
MARTINI MARGHERITA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MARANO SUL PANARO
Provincia di Modena

Proposta N. 2020 / 452
UNITA' PROPONENTE Segretario Comunale

OGGETTO: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MARANO S.P , SAVIGNANO S.P E VIGNOLA PER LA GESTIONE DI UN UFFICIO TRIBUTI UNICO ASSOCIATO - APPROVAZIONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs 267/2000, esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Marano sul Panaro, 25/11/2020

IL RESPONSABILE DI SETTORE
ZANNI PATRIZIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MARANO SUL PANARO
Provincia di Modena

Certificato di Esecutività

Deliberazione del Consiglio Comunale N. 46 del 30/11/2020

Segretario Comunale

Oggetto: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MARANO S.P , SAVIGNANO S.P E VIGNOLA PER LA GESTIONE DI UN UFFICIO TRIBUTI UNICO ASSOCIATO - APPROVAZIONE.

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Marano sul Panaro, 16/12/2020

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
MARTINI MARGHERITA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MARANO SUL PANARO
Provincia di Modena

Certificato di Esecutività

Deliberazione del Consiglio Comunale N. 46 del 30/11/2020

Segretario Comunale

Oggetto: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MARANO S.P , SAVIGNANO S.P E VIGNOLA PER LA GESTIONE DI UN UFFICIO TRIBUTI UNICO ASSOCIATO - APPROVAZIONE.

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Marano sul Panaro, 22/12/2020

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
MANZINI ELISABETTA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)