



COMUNE DI MARANO SUL PANARO
Provincia di Modena

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 103 del 18/12/2018

OGGETTO: PROROGA DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO ERP ALL'ACER AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI MODENA FINO ALL'APPROVAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL RINNOVO DEL CONTRATTO DA PARTE DEGLI ENTI SOTTOSCRITTORI L'ACCORDO.

L'anno **duemiladiciotto** addì **diciotto** del mese di **dicembre** alle ore **18:00** nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

MURATORI EMILIA	SINDACO	Presente
GALLI GIOVANNI	VICE SINDACO	Presente
RONDELLI MAURO	ASSESSORE	Presente
DANI ELIO	ASSESSORE	Presente
ZANANTONI RITA	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 4

Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE MARTINI MARGHERITA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. MURATORI EMILIA che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: PROROGA DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO ERP ALL'ACER AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI MODENA FINO ALL'APPROVAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL RINNOVO DEL CONTRATTO DA PARTE DEGLI ENTI SOTTOSCRITTORI L'ACCORDO.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che la Legge Regionale 8/08/2001 n. 24 e succ. modif., disciplina in modo organico il sistema regionale dell'intervento pubblico nel settore abitativo, in particolare:

- l'art.3 conferisce ai Comuni il compito di disciplinare la materia con propri regolamenti e di esercitare tutte le funzioni amministrative che a tale compito ineriscono nell'ambito dei principi previsti dalla legge;
- l'art. 6 attribuisce in particolare ai Comuni le seguenti funzioni:
- promozione degli interventi per le politiche abitative, attuazione e gestione degli stessi;
- disciplina della gestione degli alloggi ERP ed esercizio delle attività amministrative in materia;
- il comma 3 del predetto articolo 6 consente ai Comuni di svolgere le funzioni indicate avvalendosi delle ACER previa stipula di apposita convenzione;
- l'art.41, nel delineare le attività istituzionali svolte dalle ACER – quali la gestione di patrimoni immobiliari, tra cui gli alloggi ERP, la manutenzione, gli interventi di recupero e qualificazione degli immobili, la fornitura di servizi tecnici relativi alla programmazione, progettazione attuazione degli interventi edilizi nonché la gestione dei servizi attinenti al soddisfacimento delle esigenze e la prestazione di servizi agli assegnatari di alloggi e.r.p. e di abitazioni in locazione abitative delle famiglie, consente ai Comuni di potersi avvalere delle Aziende attraverso la stipula di apposita convenzione in cui siano stabiliti i servizi prestati, i tempi e le modalità di erogazione degli stessi nonché i proventi derivanti dall'attività;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio comunale n.51 del 12/12/2015 che approvava il trasferimento all'Unione Terre di Castelli delle funzioni in materia di politiche abitative;
- la delibera di Consiglio comunale n. 52 del 27/07/2005, con la quale si approvava il contratto di servizio per la gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Marano sul Panaro, affidato in concessione all'Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Modena (ACER);
- la delibera di Giunta comunale n. 88 del 8/08/2005 di approvazione dell'Accordo Quadro, in applicazione del contratto di servizio per la gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune, recante la disciplina delle modalità di gestione, gli obblighi e i diritti delle parti contraenti, avente una durata di anni cinque con scadenza il 23 agosto 2010;
- la delibera di Giunta comunale n. 54 del 19/08/2010, con la quale è stato prorogato fino al 31/12/2010 il termine di scadenza per il suddetto servizio, in attesa della definizione di un nuovo accordo con ACER e di un nuovo schema di contratto di servizio;
- la delibera di Consiglio comunale n. 77 del 27/12/2010 che approvava l'accordo quadro tra l'Unione Terre di Castelli, il Comune di Marano sul Panaro e ACER della provincia di

Modena per la gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale e del relativo contratto di servizio con validità dal 01/01/2011 al 31/12/2013;

- la delibera di Consiglio comunale n. 2 del 27/01/2014 che approvava l'Accordo quadro tra l'Unione Terre di Castelli, il Comune di Marano sul Panaro e ACER della Provincia di Modena per la gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica e del relativo Contratto di Servizio per la durata di 5 anni, decorrenti dal 01/01/2014, con possibilità di rinnovo per altri 5 anni;

Considerato che:

- avvicinandosi la 1°scadenza del contratto attualmente in vigore fra l'A.C.E.R. di Modena, l'Unione Terre di Castelli ed il Comune di Marano sul Panaro, il Tavolo territoriale di concertazione per le politiche abitative in data 28 novembre 2018 (*su proposta del Tavolo tecnico appositamente istituito*) in riferimento al testo dell'Accordo Quadro in vigore nel periodo 14-18 ne ha confermato la validità;
- che la delibera consiliare n. 2 del 27/01/2014 di approvazione della concessione prevedeva la facoltà di rinnovo di ulteriore 5 anni come da testo agli atti;
- che la Conferenza degli Enti, stante il positivo giudizio sull'attività complessivamente svolta, ed in riferimento anche al verbale del Tavolo Territoriale di Concertazione del 28/11/2018 ha approvato in data 06/12/2018 all'unanimità il rinnovo dell'Accordo Quadro e del contratto di servizio per il periodo 2019-2023, dando atto della conferma dei testi già approvati a suo tempo il 9 dicembre 2013 e convenendo sull'opportunità di proseguire il rapporto avviato nel 2005 con l'affidamento ad ACER Modena del servizio di gestione e manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, confermando nella stessa data lo schema dell'Accordo Quadro per la gestione del patrimonio di ERP anche per il quinquennio 2019 – 2023

VISTI

- lo schema di Addendum approvato dalla Conferenza degli Enti in data 6 dicembre 2018, costituito da n. 15 articoli, allegato alla presente delibera, sotto la **lettera A)** quale sua parte integrale, formale e sostanziale;
- il prospetto di crono-programma delle rendicontazioni che accompagna lo schema di Addendum allegato alla presente delibera, sotto la **lettera B)** quale sua parte integrale, formale e sostanziale;
- la delibera del CDA di ACER n.121 del 6 dicembre 2018 che accetta la gestione del patrimonio ERP secondo i contenuti dell'Accordo Quadro.

DATO ATTO

che per rendere attuativo il presente Accordo Quadro sarà necessario approvare con successivi atti di Consiglio Comunale e dell'Unione Terre di Castelli il Contratto di Servizio che specifica le modalità operative finalizzate all'attuazione delle prestazioni, individuando compiti e funzioni dei contraenti;

RILEVATO CHE

al fine di garantire la continuità delle attività rese da ACER Modena a favore del Comune di Marano sul Panaro e dell'Unione Terre di Castelli, si rende necessario prorogare il vigente Contratto di Servizio fino all'approvazione e sottoscrizione del nuovo contratto da parte degli Enti sottoscrittori degli Accordi;

VISTA la Legge Regionale 8/08/2001 n. 24 e succ. modifiche;

VISTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n.267/2000, sulla proposta della presente deliberazione ha espresso parere favorevole il Responsabile del Settore Tecnico Ing. Campioni Enrico in ordine alla regolarità tecnica, non rilevando al momento parere contabile;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

1. Di prorogare il vigente Accordo quadro ed il Contratto di Servizio al fine di garantire la continuità delle attività rese da ACER Modena a favore del Comune di Marano sul Panaro e

dell'Unione Terre di Castelli., fino all'approvazione e sottoscrizione del nuovo Accordo e del relativo contratto da parte degli Enti sottoscrittori.

2. Di proporre ai Consiglio comunale e dell'Unione Terre di Castelli di confermare in gestione il patrimonio di edilizia residenziale pubblica tramite concessione ad ACER Modena per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2023.
3. Di rinviare ad un successivo atto di Consiglio Comunale e dell'Unione l'approvazione dell'Accordo quadro e del Contratto di Servizio tra il Comune di Marano sul Panaro, l'Unione Terre di Castelli e ACER Modena.
4. Di acquisire agli atti lo schema di Addendum approvato dalla Conferenza degli Enti in data 6 dicembre 2018, costituito da n. 15 articoli, allegato alla presente delibera, sotto la **lettera A)** quale sua parte integrale, formale e sostanziale; il prospetto di crono-programma delle rendicontazioni che accompagna lo schema di Addendum allegato alla presente delibera, sotto la **lettera B)** quale sua parte integrale, formale e sostanziale; la delibera del CDA di ACER n.121 del 6 dicembre 2018 che accetta la gestione del patrimonio ERP secondo i contenuti dell'Accordo Quadro.

Stante l'urgenza di provvedere in merito,

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata unanime palese votazione favorevole,

DISPONE

altresi di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4° del D.lgs. n.267 del 18/8/2000.



COMUNE DI MARANO SUL PANARO
Provincia di Modena

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
MURATORI EMILIA

IL SEGRETARIO COMUNALE
MARTINI MARGHERITA

**CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DI
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI
..... AFFIDATO IN CONCESSIONE ALL’AZIENDA CASA
EMILIA-ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI MODENA**

ADDENDUM – SPECIFICAZIONI AL CONTRATTO DI SERVIZIO 2019-2023

Vista la Legge Regionale 8 agosto 2001 n. 24 “Disciplina Generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo” e successive modifiche;

Premesso che:

- il Comune di con delibera del Consiglio Comunale n. del ha approvato l'affidamento in concessione all'Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Modena del proprio patrimonio abitativo di edilizia residenziale pubblica, comprensivo della gestione e della manutenzione ordinaria e straordinaria per la durata di 5 anni , decorrenti dal 01.01.2019 al. 31.12.2023;
- l’Azienda Casa Emilia Romagna di Modena con delibera del Consiglio d’Amministrazione n..... del....., esecutiva ai sensi di legge, ha accettato di assumere la gestione del patrimonio abitativo comunale;

Considerato:

- che è necessario ed opportuno procedere al rinnovo della concessione, preso atto delle relazioni prodotte da ACER sull’operato della stessa, che ne attestano la correttezza e legittimità; che il Tavolo provinciale si assume l’impegno di attivare una fase aggiuntiva di verifica, anche ad opera di società terze, al fine di giungere entro 3 anni dal rinnovo a una disamina puntuale circa l’efficacia ed efficienza della gestione del patrimonio dei Comuni, al fine di redigere il nuovo Accordo quadro per il quinquennio 2023-2028, di concerto e con risorse ACER attinte dal fondo canoni degli Enti proprietari
- che il rinnovo deve tener conto delle innovazioni normative intervenute e nel rispetto dei principi di efficacia ed economicità, con un’attenzione particolare alle problematiche sociali e all’innovazione tecnologica, sia per quanto riguarda la condivisione delle banche dati e sia ai temi dell’innovazione delle tecniche edilizie ai fini della prosecuzione degli obiettivi di miglioramento delle performance energetiche, impiantistiche, sanitarie e di fruibilità del patrimonio ERP con particolare attenzione alle fasi e ai tempi di ripristino degli alloggi sfitti;
- che i principali elementi di novità del contratto sono:
 - progressiva condivisione tra Comune ed ACER delle Banche dati e delle informazioni in formato digitale per attuare lo *switch off* del cartaceo, nel rispetto della normativa sulla privacy, tenuto conto che entrambi gli Enti sono dotati di un’apposita Sezione Trasparenza;
 - monitoraggio con cadenza semestrale degli interventi, sugli alloggi sfitti, delle tempistiche di intervento, ecc;

- incremento dei flussi informativi tra ACER Modena e il Comune di per una maggiore definizione e conciliazione delle operazioni contabili e della rendicontazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e delle morosità;
- potenziamento delle rendicontazioni delle attività di verifica dei requisiti, delle variazioni dei nuclei familiari, delle mobilità e delle decadenze;
- potenziamento delle azioni di verifica del recupero crediti, della gestione puntuale dei piani di rateizzo, dei programmi di recupero dei crediti per utenti cessati, ecc.;
- che rimangono confermate nell'affidamento in concessione ad ACER Modena le funzioni tipiche della gestione immobiliare del contratto di servizio per la gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di affidato in concessione ad ACER Modena , approvato con delibera del Consiglio Comunale n.;
- che pertanto si rende necessario procedere alla stipula del presente “*Addendum – Specificazioni al contratto di servizio*” approvato con delibera del consiglio comunale/*giunta comunale* n. del per la gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune affidato in concessione all'Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Modena ,di cui all'allegato elenco, ai fini di regolamentare le modalità di esecuzione dei servizi e delle attività oggetto della concessione;

Tutto ciò premesso tra le parti si conviene di precisare quanto segue con riferimento ai seguenti articoli:

Art. 2:

2.4. Limitatamente ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di cui agli articoli 5 e 6, ACER potrà affidare i lavori a terzi mediante le procedure di gara per gli appalti pubblici nel rispetto della normativa Codice contratti pubblici D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Art. 3

ADEMPIMENTI DEL CONCESSIONARIO PER LA GESTIONE CORRENTE

L'articolo 3 viene integrato con le disposizioni di seguito riportate:

Le procedure relative ai controlli sull'utenza dovranno essere rendicontate in modo più puntuale, in particolare:

- c) rispetto al possesso dei requisiti, con verifiche approfondite anche sulle situazioni patrimoniali, di tutti i componenti il nucleo familiare risultanti in DSU, effettuando controlli a campione;
- c1) in caso di accertata incoerenza tra il nucleo familiare risultante da DSU rispetto a quello autorizzato, valutazione delle singole situazioni e convocazione dell'assegnatario;
- c2) sulle inadempienze degli assegnatari, con specifici richiami e diffide, dovranno essere tempestivamente contestate;
- c3) predisposizione degli atti di decadenza, previa tempestiva contestazione/richiamo/diffida al verificarsi delle inadempienze, su specifica richiesta;

- l) necessaria una gestione più efficace delle procedure relative alla mobilità, attraverso attività istruttoria a cura di ACER Modena per l'attivazione delle richieste di mobilità d'ufficio, ai fini del ridimensionamento per la diminuzione del numero dei componenti il nucleo familiare;
- m1) per mancato rispetto dei regolamenti o di conflitto rilevati su condomini a proprietà mista, produrre un report, contenente le azioni di mediazione e/o di sollecito attivate;
- m2) partecipazione di ACER Modena alle assemblee condominiali per gli alloggi ERP quando si verificano situazioni conflittuali o di interesse per la proprietà.

Art. 4

ADEMPIMENTI DEL CONCESSIONARIO L'ATTIVITA' DI RIPRISTINO E DI MANUTENZIONE ORDINARIA

Per gli interventi di manutenzione ordinaria e di pronto intervento ACER Modena si impegna ad attivare un sistema automatico di comunicazione delle informazioni , degli interventi , della tempistica, ecc e a garantire, anche per l'attività di manutenzione, l'accesso al proprio sistema informativo con le modalità di cui al successivo art. 14. Detta attività verrà recepita e precisata da protocolli attuativi che dovranno essere approvati con delibera di Giunta Comunale entro il primo biennio del contratto di servizio.

Art.5

FUNZIONI E ATTIVITA' RELATIVE ALLA PROGRAMMAZIONE E ALLA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI ALLOGGI E DI INVESTIMENTO

Per gli interventi di manutenzione straordinaria ACER Modena si impegna ad attivare un sistema automatico di comunicazione delle informazioni , degli interventi , della tempistica, e a garantire, anche per l'attività di manutenzione l'accesso al proprio sistema informativo con le modalità di cui al successivo art. 14 . Detta attività verrà recepita e precisata da protocolli attuativi che dovranno essere approvati con delibera di Giunta Comunale entro il primo biennio del contratto di servizio.

Art 9

ATTIVITA' DI RECUPERO DELLA MOROSITA'

Relativamente all'attività di recupero crediti, si prevede la costituzione di un fondo annuale di recupero crediti in base alla disponibilità nel residuo canoni e potenziamento di azioni maggiormente incisive quali:

- segnalazione al Comune sul mancato rispetto degli impegni e dei piani di rateizzo sottoscritti dagli assegnatari;
- presentazione di un riepilogo annuale delle criticità e del "monte crediti" inesigibili, previa adeguata istruttoria, per ciascun nominativo, sulla inesigibilità del credito;
- richiami e contestazioni periodiche nei confronti dell'utenza morosa.

Art. 12

CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' E TEMPI DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' E DEGLI INTERVENTI

L'articolo 12 viene integrato/modificato come di seguito riportato:

CONTRATTI

Convocazione per stipula del contratto	entro 10 gg. dalla data di ricevimento del provvedimento di assegnazione
Stipula del contratto e consegna dell'alloggio	entro 20 gg. dalla convocazione per stipula del contratto.
Disdetta e riconsegna dell'alloggio: termini per ottenere da parte di ACER la riconsegna delle chiavi	Entro 30 gg. dalla data indicata nella disdetta; Entro 60 gg. in caso di rilascio dell'alloggio senza disdetta da parte dell'assegnatario per decesso, ricovero o altra motivazione.
rimessa in disponibilità dell'alloggio **	entro 40 gg. dal ritiro delle chiavi per interventi di ripristino
	entro 75 gg. dal ritiro delle chiavi per interventi di manutenzione ordinaria.
	entro 105 gg. dal ritiro delle chiavi per opere di manutenzione straordinaria

**Il tempo di riconsegna degli alloggi messi in manutenzione è condizionato da diversi fattori, quali la capacità delle imprese affidatarie e la complessità delle azioni quando intervengono più professionalità, problematiche varie che emergono al momento dell'avvio della manutenzione come la conformità catastale, la presenza di amianto, la necessità di consolidamento strutturale, l'adeguamento impiantistico qualora interessi gli alloggi confinanti e altro. Laddove alla fine degli interventi di manutenzione è necessaria la redazione dell'attestato di prestazione energetica (APE), per sopralluogo ed elaborazione occorrono 14 gg. circa.

RAPPORTO CON L'UTENZA

Accoglienza al pubblico tramite lo sportello distrettuale.	Apertura minima di 3 ore settimanali e da definirsi annualmente in accordo con i comuni del distretto
volture, ospitalità temporanea, coabitazioni, convivenze, ampliamenti	Entro 30 gg. dalla data della richiesta
Mobilità	Entro 90 gg dall'approvazione della graduatoria dei cambi

Mobilità d'ufficio	Entro 90 gg. dalla data della richiesta del Comune
Mobilità per piani di ristrutturazione	Negli stessi termini previsti nel piano di ristrutturazione
Interventi di emergenza	entro 3 ore
pronto intervento	entro 3 gg. dalla richiesta dell'utente
intervento non urgente	entro 30 gg. dalla richiesta dell'utente

RECUPERO CREDITI

verifica delle condizioni reddituali	30 gg. per morosità accertata superiori a 3 mesi
verifica rateizzazioni	entro 30 gg. dalla data del versamento della prima rata e mensilmente, in particolare dopo sospensioni di esecuzioni programmate

PROGRAMMI DI MANUTENZIONE

Manutenzione ordinaria	entro l'anno di competenza in base alle esigenze
Manutenzione straordinaria	Sui singoli alloggi: entro 105 gg. dal ritiro delle chiavi
	Su interi fabbricati o per programmi complessi : secondo i tempi concordati con il comune nelle specifiche convenzioni o disciplinari di attuazione degli interventi

Art. 14 ATTIVITA' DI VIGILANZA E CONTROLLO

ACER Modena si impegna a fornire i dati relativi agli alloggi oggetto di concessione ed ai nuclei dei locatari/assegnatari , mediante uno specifico software accessibile on-line , nel rispetto della vigente normativa in materia di privacy e ad un numero limitati di soggetti designati dall'amministrazione.

I dati accessibili, saranno quelli necessari all'Amministrazione per assolvere gli adempimenti di legge, anche in materia contabile e di bilancio delle pubbliche amministrazioni, nonché per le proprie esigenze informative, gestionali e di controllo.

Le modalità tecnico informatiche e il dettaglio dei dati da fornire saranno concordati con i competenti uffici di ACER Modena e verranno sviluppati e specificati con appositi provvedimenti attuativi nel corso del primo biennio della concessione.

La verifica dell'attività di ACER Modena è compiuta dall'Amministrazione oltre che attraverso l'accesso al sistema informatico anche attraverso la periodica reportistica di cui all'allegato nella quale sarà in particolare evidenziato:

- il rispetto dei tempi nella prestazione dei servizi forniti agli utenti ;
- il conseguimento degli obiettivi di gestione della presente concessione.

Art. 15

DURATA DECORRENZA, RISOLUZIONE,REVOCA,DECADENZA

La presente concessione ha decorrenza giuridica a tutti gli effetti a partire dal 1° gennaio 2019 per la durata di anni cinque fino al 31dicembre 2023, previo esito positivo delle verifiche annuali che il Comune si riserva di realizzare avvalendosi delle competenze necessarie.

Modena, _____

per il Comune di

per A.C.E.R.

	REPORT ACER - COMUNI 2018	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre	4° trimestre 31.12 anno di riferimento
1	Prospetto costi ricavi relativo all'attività svolta per il Comune di MODENA comprensivo dei ricavi da canoni e dei costi relativi all'attività svolta (spese di gestione e opere di manutenzione)			X entro 31 agosto	X entro 30 aprile anno seguente
2	Report alloggi vuoti rientrati nella disponibilità –	X	X	X	X
3	Report sulla tempistica consegna chiavi rispetto alle assegnazioni		X		X
4	Pratiche catastali svolte		X		X
6	Report per nominativo sulle Violazioni al regolamento d'uso: n. ispezioni fatte, diffide, sanzioni	X	X	X	X
7	Report verifica a campione e per tutti i componenti del nucleo sulla eventuale titolarità di proprietà immobiliari		X		X
8	Controlli DSU/ dichiarazioni ISE ISEE: controlli effettuati e difformità rilevate specificando in particolare le variazioni del nucleo che non risultano coerenti con nucleo autorizzato				X
9	Fabbisogno annuale degli interventi manutentivi ordinato per tipologia e priorità dei medesimi (manutenzione riparativa, recupero alloggi vuoti, manutenzione programmata);				X
10	Incasso canoni alloggi erp inclusi i canoni ricalcolati; incasso canoni				

			X		X
11	Report su Subentri, ospitalità in alloggi erp				X
12	Contratti di cessione in proprietà immediata o differita				X
13	Crediti inesigibili				X
14	Report sui minori introiti per agevolazioni ed eventuali morosità, costituito da consuntivo morosità dell'anno precedente		X Entro 30 aprile		
15	Report annuale su verifiche sui requisiti di permanenza, sulle decadenze, sugli sfratti per morosità, sulle occupazioni illegali				X
16	Report Mobilità d'ufficio e su istanza di parte		X		X
16	Report attività di mediazione sociale				X
17	Customer satisfaction	ANNUALE			
18	Report gestione condomini: amministrati da ACER amministrati da terzi in autogestione				X
19	Inventario patrimoniale (aggiornamento annuale alloggi in gestione)				X



COMUNE DI MARANO SUL PANARO

Provincia di Modena

Proposta N. 2018 / 557
UNITA' PROPONENTE Ambiente

OGGETTO: PROROGA DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO ERP ALL'ACER AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI MODENA FINO ALL'APPROVAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL RINNOVO DEL CONTRATTO DA PARTE DEGLI ENTI SOTTOSCRITTORI L'ACCORDO.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Marano sul Panaro, 18/12/2018

**IL RESPONSABILE DI SETTORE
CAMPIONI ENRICO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MARANO SUL PANARO
Provincia di Modena

Proposta N. 2018 / 557
UNITA' PROPONENTE Ambiente

OGGETTO: PROROGA DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO ERP ALL'ACER AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI MODENA FINO ALL'APPROVAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL RINNOVO DEL CONTRATTO DA PARTE DEGLI ENTI SOTTOSCRITTORI L'ACCORDO.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs 267/2000, esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere NON APPOSTO in merito alla regolarità contabile.

Marano sul Panaro, 18/12/2018

IL RESPONSABILE DI SETTORE
ZANNI PATRIZIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MARANO SUL PANARO

Provincia di Modena

Certificato di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 103 del 18/12/2018

Ambiente

Oggetto: PROROGA DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO ERP ALL'ACER AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI MODENA FINO ALL'APPROVAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL RINNOVO DEL CONTRATTO DA PARTE DEGLI ENTI SOTTOSCRITTORI L'ACCORDO..

Ai sensi per gli effetti di cui all'art. 124 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 copia della presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi dal 24/12/2018.

Marano sul Panaro, 24/12/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
MARTINI MARGHERITA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MARANO SUL PANARO
Provincia di Modena

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale N. 103 del 18/12/2018

Ambiente

Oggetto: PROROGA DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO ERP ALL'ACER AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI MODENA FINO ALL'APPROVAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL RINNOVO DEL CONTRATTO DA PARTE DEGLI ENTI SOTTOSCRITTORI L'ACCORDO..

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Marano sul Panaro, 07/01/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
MARTINI MARGHERITA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MARANO SUL PANARO
Provincia di Modena

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 103 del 18/12/2018

Oggetto: PROROGA DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO ERP ALL'ACER AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI MODENA FINO ALL'APPROVAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL RINNOVO DEL CONTRATTO DA PARTE DEGLI ENTI SOTTOSCRITTORI L'ACCORDO..

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 24/12/2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Marano sul Panaro, 14/01/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
MARTINI MARGHERITA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)